



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ НЕКЛИНОВСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «НИКОЛАЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ  
ПОСЕЛЕНИЕ»  
АДМИНИСТРАЦИЯ НИКОЛАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

« 12 » октября 2020г.

№ 59р

**О мерах по профилактике  
коронавирусной инфекции (COVID-19)**

В связи с ухудшением эпидемиологической ситуации по коронавирусной инфекции, руководствуясь письмом Управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ростовской области от 27.09.2020 № 1-24555 «Об усилении мер по профилактике COVID-2019» ввести для работников Администрации Николаевского сельского поселения и посетителей администрации Николаевского сельского поселения следующие санитарно-эпидемиологические мероприятия по профилактике коронавирусной инфекции:

1. Организовать при входе в здание измерение температуры бесконтактным термометром у всех входящих работников и посетителей.
2. Работникам Администрации Николаевского сельского поселения при появлении первых респираторных симптомов и (или) повышения температуры тела, а так же, если им стало известно, что они контактировали с лицами, у которых обнаружена коронавирусная инфекция, необходимо исключить контакты с другими людьми и незамедлительно обратиться за медицинской помощью и оформлением листа нетрудоспособности, сообщив своему непосредственному руководителю.
2. Холодняк О.А., специалисту Администрации Николаевского сельского поселения:
  - 2.1. провести разъяснительную работу в трудовом коллективе о профилактике коронавирусной инфекции, а так же, необходимости обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов респираторных заболеваний, правилах использования масок и перчаток, об ответственности за распространение ложной информации;
  - 2.2. проводить опрос с уточнением состояния здоровья работников и лиц, проживающих совместно с ними, о возможных контактах с больными лицами, наличии хронических заболеваний;

2.3. отстранять от нахождения на рабочем месте работников с признаками респираторных симптомов и (или) повышенной температурой тела выше 36,9 градусов с дальнейшим направлением за медицинской помощью и оформлением листа нетрудоспособности;

2.4. обеспечить организацию измерения температуры тела в трудовом коллективе с занесением данных в специальный журнал (два раза в течении рабочего времени;

2.5. при нахождении в здании администрации Николаевского сельского поселения, в общественных местах соблюдать масочный режим, социальную дистанцию не менее 1,5 метров друг от друга;

2.6. проветривать служебные помещения каждые два часа.

3. Ограничить проведение очных совещаний с представителями иных органов местного самоуправления, организаций и граждан. При необходимости проведения очных совещаний соблюдать масочный режим, социальную дистанцию не менее 1,5 метров друг от друга.

4. Ограничить личный прием граждан в здании администрации Николаевского сельского поселения. По служебным вопросам рекомендовать обращаться в письменной форме, а так же, посредством телефонной и электронной связи. Разместить данную информацию на стенах и официальном сайте Администрации Николаевского сельского поселения.

5. Ограничить перемещение работников в обеденный перерыв и в рабочее время выход за территорию организации, перемещения в другие структурные подразделения, организаций, в помещения, не связанные с выполнением прямых должностных обязанностей.

6. Преимущественно переводить на дистанционную форму работы или временно отстранить, или направить в оплачиваемый трудовой отпуск (при наличии дней отпуска и согласия работника) лиц из группы риска, к которым относятся лица старше 65 лет, а так же, имеющие хронические заболевания, сниженный иммунитет, беременные женщины. При необходимости обеспечить работников необходимым оборудованием, техническими средствами и документацией для исполнения ими трудовых обязанностей дистанционно.

7. Комашня Е.С., ведущему специалисту сектора экономики и финансов Администрации Николаевского сельского поселения:

7.1. при входе в здание администрации Николаевского сельского поселения установить дозаторы для обработки рук кожными антисептиками;

7.2. обеспечить наличие в организации не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработке рук сотрудников;

7.4. для предотвращения одновременного скопления большого количества людей на входе/выходе администрации Николаевского сельского поселения обеспечить соблюдение дистанции между гражданами не менее полутора метров; нанести соответствующую сигнальную разметку для прохождения всех работников, находящихся в здании администрации поселения и граждан.

8. Холодняк О.А., специалисту Администрации Николаевского сельского поселения:

8.1. обеспечить измерение температуры тела всех входящих лиц в здание администрации поселения; при выявлении повышенной температуры тела выше 36,9 градусов у работников или граждан не допускать в здание администрации Николаевского сельского поселения.

9. Сукач С.В., уборщику помещений организовать ежедневную влажную уборку служебных и вспомогательных помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей, мест общего пользования во всех помещениях – кратностью каждые 4 часа.

10. Довести настоящее распоряжение до сведения всех работников администрации Николаевского сельского поселения.

11. Рекомендовать директору МБУК «Николаевский Дом культуры» Поляковой С.И. принять меры по профилактике коронавирусной инфекции в трудовом коллективе.

12. Распоряжение действует до его отмены.

13. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Администрации

Николаевского сельского поселения

Е.П. Ковалева

